

عنوان السياسة: سياسة الميثاق الأخلاقي لعضوية لجان الكلية

لجنة السياسات الأكاديمية	أعدت بواسطة: Prepared by:
مجلس الكلية	تمت الموافقة عليه من قبل: Approved by:
لجنة السياسات الأكاديمية	صادر عن: Issued by:
(1)	رقم الإصدار: Version No:
2022/1/20	تاريخ الموافقة: Date Approved:
سنتان	تاريخ المراجعة التالي: Next Revision Date:
العميد	موقعة من قبل: Signed by:

سياسة الميثاق الأخلاقي لعضوية لجان الكلية

تم إعداد متطلبات العضوية للجان الكلية لتعزيز الممارسات الجيدة وإعطاء أعضاء اللجنة ملخصاً حول الالتزامات الواجبة عليهم أثناء عملهم بلجان الكلية. ويتضمن الميثاق الأخلاقي لعضوية لجان الكلية على:

1. السلوك الشخصي

2. المساءلة

3. حفظ سجلات اللجان وسريّة المعلومات

أولاً: السلوك الشخصي: يجب على جميع أعضاء لجان الكلية التصرف في جميع الأوقات وفقاً للوائح والنظم المعمول بها بالكلية بحيث يجب عليهم:

- فهم دور اللجنة وأهدافها.

- الاطلاع على كافة المواضيع التي قد تؤثر على سير أعمال اللجنة

- حضور جميع اجتماعات اللجنة وفي الحالات التي يتعذر فيها حضور العضو فعليه تقديم اعتذار رسمي موجه إلى رئيس اللجنة

- المشاركة بنشاط والعمل بشكل تعاوني مع أعضاء اللجنة الآخرين وموظفي الكلية

- الإعداد لجميع اجتماعات اللجان بقراءة وبحث بنود جدول الأعمال والأوراق المتداولة وغيرها من الوثائق ذات الصلة

- عدم التأثير بشكل غير صحيح على أعضاء اللجنة الآخرين.

- جعل نقاط جديدة بإيجاز بدون تكرار مطولاً النقاط التي سبق أن قدمت.

ثانياً: المساءلة: تقع على عاتق جميع الأعضاء مسؤولية ضمان سير عمل اللجان بشكل فاعل وبما يضمن عدم إساءة استخدام موارد الكلية وتوافق اتخاذ الإجراءات اللازمة وفقاً لدور اللجنة والغرض الذي أنشئت من أجله. وعلى أعضاء اللجان:

- المشاركة البناءة في أنشطة اللجان بطريقة قانونية وأخلاقية ومبررة

- ضمان توافق قرارات اللجنة مع لوائح وقوانين الكلية

- ضمان استغلال الموارد استغلالاً أمثلاً أثناء عمل اللجنة.

ثالثاً: حفظ سجلات اللجان وسريّة المعلومات: تشكل جميع الوثائق التي تنتجها اللجنة جزءاً من سجلات الكلية

وينبغي الحفاظ عليها والتعامل معها بأقصى درجات الحيطة والحذر اللازمين، ويتعين على أعضاء اللجان أيضاً، وبالتنسيق مع مقرر اللجنة القيام بما يلي:

- ضمان اتباع الإجراءات اللازمة لتوثيق قرارات اللجنة وإجراءاتها.

- الحفاظ على سريّة أعمال اللجنة وسجلاتها كلما دعت الضرورة ذلك، والعمل على عدم تمريرها للغير دون أخذ موافقة خطية

- احترام المناقشات السريّة وعدم إساءة استخدام أي معلومات يتم الحصول عليها من خلال عضوية اللجنة.

- الإعلان عن أي تضارب محتمل لمصالح الأعضاء الحاضرين في أي من المواضيع التي تناقشها اللجنة، ولرئيس

اللجنة السماح للعضو بالخروج من القاعة لحين الانتهاء من النقاش في الموضوع محل التضارب