



استمارة طلب وثيقة رسمية Official Document Request form

الجزء 1: بيانات الطالبة (Part 1: Student Details)

اسم الطالبة (Name):	الرقم الجامعي (ID):
القسم (Department):	التخصص (Major):
رقم الهاتف (Mobile):	البريد الإلكتروني (email):
الفصل الدراسي (Semester):	العام الأكاديمي (AY):
جهة الابتعاث (Sponsor):	مستوى الطالبة (Student's Level):
حالة الطالبة (Status): <input type="checkbox"/> منتظمة (Regular) <input type="checkbox"/> خريجة (Graduate) <input type="checkbox"/> مؤجلة (Postponed) <input type="checkbox"/> منسحبة (Withdrawn) <input type="checkbox"/> منقطعة (Discontinue)	
اسم المرشد الأكاديمي (Academic Advisor Name):	

الجزء 2: الوثائق (Part 2: Documents)

#	نوع الوثيقة Type of the Document	رسوم الإصدار Issuance Fees	ملاحظات Comments
	إفادة تخرج إضافية أو بدل فاقد Additional or Replacement of Notification of Graduation	10 ريال عماني 10 OMR	
	كشف علامات خريجة إضافي أو بدل فاقد Additional or Replacement of Graduate Student Transcript	5 ريال عماني 5 OMR	
	شهادة لمن يهمه الأمر To Whom It May Concern Certificate	1 ريال عماني 1 OMR	
	كشف علامات رسمي لطالبة منتظمة Official Transcript for Regular Student	1 ريال عماني 1 OMR	
	إصدار شهادة بكالوريوس (بدل فاقد) Bachelor's degree Issuance (Replacement)	50 ريال عماني 50 OMR	
	إصدار شهادة دبلوم (بدل فاقد) Diploma's degree Issuance (Replacement)	30 ريال عماني 30 OMR	
	إصدار شهادة ماجستير (بدل فاقد) Master's degree Issuance (Replacement)	75 ريال عماني 75 OMR	
	إصدار البطاقة الجامعية (بدل فاقد) University Card Issuance (Replacement)	3 ريال عماني 3 OMR	
	مراجعة نتيجة الامتحان Exam's Result Review	5 ريال عماني 5 OMR	
	التظلم على نتيجة الامتحان Exam's Result Grievance	30 ريال عماني 30 OMR	

الجزء 3: توقيع الطالبة (Part 3: Student Signature)

التاريخ: _____
التوقيع: _____

الجزء 4: قسم المالية (Part 4: Finance Department)

تم استلام مبلغ وقدره ريال عماني من الطالبة الموقعة أعلاه بتاريخ..... وذلك عن.....
An Amount.....OMR is received from the student that signed above on.....for.....

ملاحظات (Comments):

التاريخ (Date): _____
التوقيع (Signature): _____

الجزء 5: قسم القبول والتسجيل (Part 5: A&RD)

ملاحظات (Comments):

التاريخ (Date): _____
التوقيع (Signature): _____

